

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 58»

ПРИКАЗ

№ 354

« 31» августа 2022года

о создании комиссии по проверке организации и качества питания обучающихся

С целью четкой организации питания обучающихся школы

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по проверке организации и качества питания обучающихся в составе 5 человек:

- председатель: Гайнатуллина Л.Ф., зам. директора по УВР – ответственная за питание;
- члены комиссии:
 - Миннахметова А.Р., медик школы
 - Мисбахова Э.Ф., учитель русского языка;
 - представители родительской общественности школы:
 - Михайлова Р.Х., родитель 2б класса;
 - Никитина Е.А., родитель 3в класса;
 - Прошута И.Р., родитель 5е класса;
 - Евтешина Н.Н., родитель 7г класса;
 - Ахмерова А.Р., родитель 10а класса;
 - Марданшина Ф.Ф., родитель 11б класса.

2. Комиссии организовать работу по приёму документов от родителей (законных представителей) согласно следующему перечню:

- 1) Заявление родителя (законного представителя) о предоставлении бесплатного горячего питания;
 - 2) Копия удостоверения о многодетной семье;
 - 3) Справка с места обучения по очной форме совершеннолетнего ребёнка;
 - 4) Копия справки об инвалидности.
 - 5) Заявление на обучение по адаптированной образовательной программе (для детей с ОВЗ)
 - 6) Копия заключения психолого-медико педагогической комиссии (для детей с ОВЗ)
 - 7) Справка с места работы (работники МВД)
3. Комиссии утверждать списки обучающихся ежемесячно до 25 числа текущего месяца;
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

 Г.М. Сепеева

Приложение №_1
К приказу от 31.08.2021г. №354

ПЛАН
работы школьной комиссии
по контролю за организацией и качеством питания
учащихся по МБОУ СОШ №58 на 2022/2023 учебный год.

№№	Направления работы	Сроки	ответственный
Формирование основного и резервного списка, имеющих право на бесплатное или льготное питание	постоянно по мере поступления заявлений		Гайнатуллина Л.Ф., зам.директора по УВР
Проверка исправности технологического оборудования пищеблока	ежемесячно		Гилязетдинова М.М., зам.директора по АХР
Проверка соблюдения графика работы столовой	постоянно		Гайнатуллина Л.Ф., зам.директора по УВР
Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом	еженедельно		Хузина Р.И., зав.столовой
Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	постоянно		Миннахметова А.Р., медик школы,
Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудниками пищеблока	постоянно	члены комиссии	Гайнатуллина Л.Ф., зам.директора по УВР, Мисбахова Э.Ф., учитель русского языка; Никитина Е.А., родитель 3в класса;

(наличие мед. книжки, опрятность внешнего вида, чистота одежды)			Прошута И.Р., родитель 5е класса; Марданшина Ф.Ф., родитель 11б класса.
Проверка соблюдения норм хранения сырой продукции и сроков ее реализации	2-3 раза в неделю		Миннахметова А.Р., медик школы,
Дежурство учителей в столовой	2-3 раза в неделю	члены комиссии	Гайнатуллина Л.Ф., зам.директора по УВР, Мисбахова Э.Ф., учитель русского языка; Никитина Е.А., родитель 3в класса; Прошута И.Р., родитель 5е класса; Марданшина Ф.Ф., родитель 11б класса. Миннахметова А.Р., медик школы,
Работа с документами	ежедневно		Гайнатуллина Л.Ф., зам.директора по УВР
Выступления на родительских собраниях по вопросу питания	по графику	члены комиссии	Гайнатуллина Л.Ф., зам.директора по УВР, Мисбахова Э.Ф., учитель русского языка; Никитина Е.А., родитель 3в класса; Прошута И.Р., родитель 5е класса; Марданшина Ф.Ф., родитель 11б класса. Миннахметова А.Р., медик школы,
Утверждение списков учащихся на бесплатное питание, если в семье родился ребенок и семья получила удостоверение многодетной семьи	В теч.года	члены комиссии	Гайнатуллина Л.Ф., зам.директора по УВР, Мисбахова Э.Ф., учитель русского языка; Никитина Е.А., родитель 3в класса; Прошута И.Р., родитель 5е класса; Марданшина Ф.Ф., родитель 11б класса. Миннахметова А.Р., медик школы,
Анализ работы комиссии за год	июнь		Гайнатуллина Л.Ф., зам.директора по УВР